
Instruccions d'ús del Servei de préstec del Centre de Documentació de Medi Ambient (CDMA)

Consideracions Generals

El Centre de Documentació de Medi Ambient (CDMA) de la Generalitat de Catalunya es troba a la planta baixa de la Biblioteca de Biologia de la Universitat de Barcelona.

Els documents que es troben al Centre de Documentació de Medi Ambient (CDMA) estan catalogats al CCUC (Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes) sota les sigles GCDMA

El Servei de Préstec dels documents del Centre es pot fer efectiu al mateix Centre, a la Biblioteca de Biologia o a través del Servei de Préstec Interbibliotecari.

- És responsabilitat del CDMA el préstec dels seus documents als professors i investigadors de la Universitat de Barcelona.
- És responsabilitat de la Biblioteca de Biologia el préstec dels documents del CDMA a la resta d'usuaris del Servei de préstec de la Universitat de Barcelona que vagin directament al Centre.
- És responsabilitat del Servei de Préstec Interbibliotecari el préstec dels documents del CDMA a tots els usuaris del Servei de préstec de la Universitat de Barcelona que no vulguin desplaçar-se al Centre.

Procediment per al préstec de documents del CDMA a la Biblioteca de Biologia

Poden gaudir d'aquest servei tots els usuaris del Servei de Préstec de la Universitat de Barcelona.

Per fer ús del Servei és necessari ser membre de la comunitat universitària de la UB, tenir el carnet Som UB o, en el seu defecte, el carnet de Biblioteca, estar donat d'alta a la base de dades de préstec de les biblioteques del CRAI i no tenir cap sanció o document per retornar.

Els documents s'han de demanar al taulell del Centre de Documentació de Medi Ambient i, juntament amb l'imprès de validació, s'han de presentar al taulell de la Biblioteca de Biologia. Els préstecs es poden fer efectius en l'horari habitual de la Biblioteca (de dilluns a divendres de 8.00 a 20.00 h.).

Es poden tenir simultàniament 2 documents en préstec durant un període de 10 dies. Quan un dia de retorn coincideix amb un dia festiu, el període de préstec canvia al següent dia laborable.

Els documents deixats en préstec s'han de retornar dins del termini establert al taulell de la Biblioteca de Biologia. La devolució fora del termini comporta la suspensió del dret al Servei de préstec durant un període de 4 dies per cada dia de retard i document.

En cas de deteriorament, pèrdua o robatori, l'usuari està obligat a restituir el document deteriorat o no retornat. Si l'obra estigués exhaurida, n'haurà d'adquirir una altra de característiques similars, a proposta de la Biblioteca. Mentrestant, l'usuari quedarà exclòs temporalment del servei.

Procediment per al préstec de documents del CDMA a través del Servei de Préstec Interbibliotecari

Poden gaudir d'aquest Servei tots els usuaris del Servei de Préstec de la Universitat de Barcelona.

Per fer ús del Servei és necessari ser membre de la comunitat universitària de la UB, tenir el carnet Som UB o, en el seu defecte, el carnet de Biblioteca, estar donat d'alta a la base de dades de préstec de les biblioteques del CRAI i no tenir cap sanció o document per retornar.

Els documents s'han de sol·licitar mitjançant el formulari que es troba a la següent adreça: <http://www.bib.ub.edu/serveis/prestec-interbibliotecari/>
La primera vegada que s'utilitza el Servei cal sol·licitar un codi d'usuari.

L'usuari pot escollir a quina de les biblioteques del CRAI vol recollir el document. L'arribada del document al Servei de Préstec Interbibliotecari es comunicarà a l'usuari mitjançant un missatge de correu electrònic.

La durada del préstec és de quinze dies. Quan un dia de retorn coincideix amb un dia festiu, el període de préstec canvia al següent dia laborable.

Els documents deixats en préstec s'han de retornar a la biblioteca on s'han recollit o al Servei de Préstec Interbibliotecari dins del termini establert.

La no recollida o el retard en la devolució del document seran motiu de sanció. El tercer cop que un usuari no reculli o torni amb retard un document serà suspès de la condició d'usuari d'aquest servei durant 6 mesos.

En cas de deteriorament, pèrdua o robatori, l'usuari està obligat a restituir el document deteriorat o no retornat. Si l'obra estigués exhaurida, n'haurà d'adquirir una altra de característiques similars, a proposta de la Biblioteca. Mentrestant, l'usuari quedarà exclòs temporalment del servei.